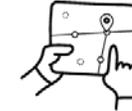




ELETIVAS



PROJETO DE VIDA



TECNOLOGIA

Currículo e Práticas de Ensino



**INOVA
EDUCAÇÃO**

Servidores da SEDUC-SP e Servidores das Secretarias Municipais de Educação do Estado de São Paulo

Formação Aprofundada: Eletivas

Formação Aprofundada: Projeto de Vida

Formação Aprofundada: Tecnologia e Inovação

1ª Edição/Fevereiro/2021





ELETIVAS



PROJETO DE VIDA



TECNOLOGIA

Apresentação.....	3
A quem se destina.....	5
Objetivos Gerais.....	6
Como realizar a inscrição?.....	8
Como serão os cursos?	10
Programação.....	12
Como realizar as atividades?	15
Avaliação e Certificação.....	17
Como receber o certificado do curso?	18
Tire suas dúvidas.....	19
Suas responsabilidades como cursista.....	20
Configurações Adequadas para Acesso ao AVA-EFAPE	22
Passo a Passo para Limpeza do Navegador.....	23

Sumário





Apresentação

- 1.** O Programa Inova Educação foi criado pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP), com o propósito de oferecer novas oportunidades para todos os estudantes do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental e Ensino Médio do Estado de São Paulo.
- 2.** O Programa traz inovações para as atividades educativas serem mais alinhadas às vocações, aos desejos e às realidades de cada um. Essas inovações serão essenciais para promover os desenvolvimentos intelectual, emocional, social e cultural dos estudantes, além de reduzir a evasão escolar, melhorar a convivência nas escolas e fortalecer a ação dos professores e os vínculos com os alunos.
- 3.** No âmbito do Inova Educação, os componentes curriculares “Eletivas”, “Projeto de Vida” e “Tecnologia e Inovação” passaram a compor o Currículo do Estado de São Paulo em 2020.
- 4.** Dando sequência aos cursos de Formação Básica do Inova Educação, a SEDUC, por meio da Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAPE), apresenta os cursos de Formação Aprofundada que serão oferecidos aos servidores da SEDUC-SP, bem como aos servidores das secretarias municipais de Educação do Estado de São Paulo, conforme item 6 deste regulamento.





São eles:

- Formação Aprofundada – Projeto de Vida – 1ª Edição/2021;
 - Formação Aprofundada – Eletivas – 1ª Edição/2021;
 - Formação Aprofundada – Tecnologia e Inovação – 1ª Edição/2021.
- 5.** Este Regulamento contém as regras e os procedimentos que regem os três cursos, destinados aos dois públicos: SEDUC-SP e SME-SP. Os cursos serão oferecidos na modalidade a distância e em formato de estudos autônomos (sem tutoria, interação ou mediação), no Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE (AVA-EFAPE).





6. Os cursos da Formação Aprofundada – 1ª Edição/2021 serão direcionados a:

a) Todos os servidores da SEDUC do Quadro do Magistério (QM) e a todos os diretores de Núcleo Pedagógico (QSE), desde que tiverem sido:

- Aprovados no mesmo curso da Formação Básica em edições realizadas em 2019 ou 2020;
- Reprovados no mesmo curso da Formação Aprofundada em edições realizadas em 2019 ou 2020.

Atenção! Para os **servidores da SEDUC-SP**, a participação na **Formação Aprofundada será pré-requisito** para atribuição dos novos componentes curriculares. Caso o cursista vier a optar por não realizar a formação, **não poderá ter aulas atribuídas** no respectivo componente curricular em 2021.

b) Todos os servidores da SME, Diretor, Vice-diretor, Professor Coordenador Pedagógico, PEB I e II, Monitor e Auxiliar, desde que tiverem sido:

- Aprovados no mesmo curso da Formação Básica em edições realizadas em 2019 ou 2020;
- Reprovados no mesmo curso da Formação Aprofundada em edições realizadas em 2019 ou 2020.

7. Aqueles que já tiverem realizado a Formação Aprofundada – independentemente da edição e se direcionada a Municípios ou à SEDUC-SP – e foram aprovados, não poderão se inscrever na presente edição correspondente ao mesmo curso/componente curricular, uma vez que o conteúdo é o mesmo desenvolvido nas edições anteriores.





OBJETIVOS – Formação Aprofundada: Eletivas – 1ª Edição/2021

8. O curso **Formação Aprofundada – Eletivas – 1ª Edição/2021** tem por objetivos:
- Aprofundar o conceito das Eletivas no âmbito do Programa Inova Educação;
 - Apresentar as etapas do planejamento das eletivas;
 - Reconhecer, no planejamento das Eletivas, a importância da articulação com a Base Nacional Comum Curricular e o Currículo Paulista;
 - Associar, de forma coerente, os elementos que compõem o planejamento das Eletivas aos objetivos finais da proposta;
 - Compreender a importância de elementos da gestão escolar para a viabilidade das Eletivas.



OBJETIVOS – Formação Aprofundada: Projeto de Vida – 1ª Edição/2021

9. O curso **Formação Aprofundada – Projeto de Vida – 1ª Edição/2021** tem por objetivos;

- Compreender o Projeto de Vida como uma proposta de consolidação de uma nova cultura escolar, tendo o Projeto de Vida como eixo central da escola;
- Conhecer processos e metodologias que permitam aos professores trabalhar o desenvolvimento integral do estudante, considerando tanto competências cognitivas quanto socioemocionais;
- Conhecer os organizadores curriculares itinerário formativo e ênfase em desenvolvimento socioemocional em Projeto de Vida para os Anos Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio;
- Compreender a proposta de avaliação para o componente Projeto de Vida.

OBJETIVOS – Formação Aprofundada: Tecnologia e Inovação – 1ª Edição/2021

10. O curso **Formação Aprofundada – Tecnologia e Inovação – 1ª Edição/2021** tem por objetivo aprofundar o conhecimento sobre os conceitos de Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDIC) e Inovação, e sobre os eixos de organização do componente, vislumbrando as formas de trabalho.



Como realizar a inscrição?

11. Para esta edição da Formação Aprofundada, as inscrições **serão por adesão**, portanto, caberá a cada profissional interessado(a), público-alvo da ação, realizar a sua própria inscrição no período de **11 de fevereiro a 3 de março de 2021**.
12. O profissional interessado(a) **somente conseguirá se inscrever** no(s) respectivo(s) curso(s) da **Formação Aprofundada** se foi **aprovado** em edição anterior do mesmo curso da Formação Básica, realizada em 2019 e/ou 2020. Para isso, deverá acessar o formulário do curso de seu interesse, disponível no site da EFAPE (www.escoladeformacao.sp.gov.br), canal “Ações de Formação” – “Inscrições Abertas”.

i Importante! Há um formulário de inscrição para cada curso da Formação Aprofundada.

13. Para efetivar a inscrição, o(a) servidor(a) deverá utilizar o seu CPF (sem pontos ou hífen) nos campos “Usuário” e “Senha”.
14. Ao concluir a inscrição, um número de protocolo será emitido. Uma mensagem automática com este e a cópia do “Termo de Aceite” serão enviadas ao e-mail institucional do servidor. Para cada inscrição realizada será emitido um número de protocolo.
15. Para esta ação, não haverá limite de vagas, e todos(as) aqueles(as) que se inscreverem serão considerados(as) cursistas e enturmadados(as). O(a) servidor(a) deverá inscrever-se no(s) curso(s) apenas se tiver interesse e disponibilidade para realizá-lo(s).



Cancelamento da inscrição

16. Será permitido **somente durante o período de inscrição**.
17. Em caso de dúvidas e/ou dificuldades o cursista deverá solicitar auxílio por meio da Central de Atendimento, disponível no site da EFAPE, no canal “Fale Conosco”.
 - a) **Servidores SEDUC-SP**: para acessar a Central de Atendimento, deverá utilizar **obrigatoriamente** um e-mail institucional Microsoft (**@educacao.sp.gov.br** ou **@professor.educacao.sp.gov.br**). A senha de acesso é a mesma utilizada para acessar o Portalnet (GDAE), a Secretaria Escolar Digital ou o Outlook. A ativação dos e-mails institucionais dos servidores SEDUC será feita por meio da plataforma Secretaria Escolar Digital (SED): **<https://sed.educacao.sp.gov.br>**.
 - b) **Servidores SME-SP**: para abrir uma ocorrência na Central de Atendimento, o servidor deverá primeiramente efetivar o seu registro no Portal de Atendimento Secretaria Escolar Digital (SED): **<https://sed.educacao.sp.gov.br>** e indicar uma conta de **e-mail válida e ativa**. Somente após isso, poderá efetuar a solicitação desejada.



18. As atividades para cada curso serão realizadas totalmente a distância, e de modo autoinstrucional (sem tutoria, interação ou mediação), por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE (AVA-EFAPE). Considerando os seguintes endereços de acesso:

Servidor da SEDUC-SP: para iniciar as suas atividades, deve acessar o AVA-EFAPE através do endereço <https://avaefape2.educacao.sp.gov.br/login/index.php>.

Tela de acesso ao AVA-EFAPE

AVA-EFAPE2

ESCOLA DE FORMAÇÃO
DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO
PAULO RENATO COSTA SOUZA

Seja bem-vindo ao AVA-EFAPE

Bem-vindo(a) ao Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE, este é o espaço para a realização de ações de formação da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo. Neste ambiente, são realizados cursos, programas, orientações técnicas e debates em fóruns de discussão.

Para acessar:

- No campo "Usuário", digite o número de seu CPF (sem pontos ou hífen). Caso seu CPF tenha um ou mais zeros à esquerda, informe-o(s), ou usuário pessoal conforme cadastrado anteriormente;
- No campo "Senha", digite o número de seu CPF (também sem pontos ou hífen) ou senha pessoal cadastrada diretamente no AVA-EFAPE.

Usuário (Informe seu CPF: onze dígitos, sem pontos e hífen)

Senha

Lembrar identificação de usuário

Acessar

[Esqueceu o seu usuário ou senha?](#)

O uso de Cookies deve ser permitido no seu navegador

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo "Paulo Renato Costa Souza"
Rua João Ramalho, 1546 - Perdizes - CEP 05008-002 - São Paulo - SP - Brasil - (11) 3866-0400

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO



Servidor da SME-SP: para iniciar as suas atividades, deverá acessar o **AVA-EFAPE exclusivo dos Municípios** por meio do endereço <https://avaefapemunicipios.educacao.sp.gov.br>.

Tela de acesso ao AVA-EFAPE

MUNICÍPIOS

ESCOLA DE FORMAÇÃO
DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO
PAULO RENATO COSTA SOUZA

Seja bem-vindo ao AVA-EFAPE - Municípios

Bem-vindo(a) ao Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE - Municípios. Este é o espaço para a realização de ações de formação da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo direcionadas a servidores das secretarias municipais de educação do Estado de São Paulo.

Para acessar:

- No campo "Usuário", digite o número de seu CPF (sem pontos ou hífen). Caso seu CPF tenha um ou mais zeros à esquerda, informe-o(s), ou usuário pessoal conforme cadastrado anteriormente;
- No campo "Senha", digite o número de seu CPF (também sem pontos ou hífen) ou senha pessoal cadastrada diretamente no AVA-EFAPE.

Usuário (Informe seu CPF: onze dígitos, sem pontos e hífen)

Senha

Lembrar identificação de usuário

Acessar

[Esqueci minha senha](#)

O uso de Cookies deve ser permitido no seu navegador ⓘ

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo "Paulo Renato Costa Souza"
Rua João Ramalho, 1546 - Perdizes - CEP 05008-002 - São Paulo - SP - Brasil - (11) 3866-0400

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

Os acessos aos cursos também ficarão disponíveis no site da EFAPE – <http://www.escoladeformacao.sp.gov.br>, canal “**Central de Serviços**” – “**AVA-EFAPE**”.

Atenção! Inicialmente a senha utilizada para acessar o AVA-EFAPE é o seu CPF (com 11 dígitos, sem pontos ou hífen).

- 19.** Todas as orientações de acesso e navegação no AVA-EFAPE serão disponibilizadas no início do curso e ao longo dele. Também serão disponibilizadas no site da EFAPE e por meio de boletins eletrônicos enviados ao e-mail dos servidores da SEDUC-SP (e-mail institucional) e da SME-SP.



20. O início das atividades no AVA-EFAPE será no dia **9 de março de 2021**, com término em **30 de junho de 2021**.
21. Cada um dos cursos da **Formação Aprofundada – 1ª Edição/2021** possui **carga horária de 30 horas**, e está estruturado em até cinco módulos, conforme abaixo:

Formação Aprofundada – Eletivas – 1ª Edição/2021			
Módulos	Início	Término	Carga horária
1. Diretrizes e criação	09/03/2021	30/06/2021	30 horas
2. Prática			
3. Mão na massa			
4. Avaliação e monitoramento			



Formação Aprofundada – Projeto de Vida – 1ª Edição/2021

Módulos	Início	Término	Carga horária
1. O Projeto de Vida na Escola	09/03/2021	30/06/2021	30 horas
2. Organizadores Curriculares do componente Projeto de Vida			
3. Práticas Pedagógicas e Materiais Estruturados de Projeto de Vida			
4. Avaliação e Monitoramento			

Formação Aprofundada – Tecnologia e Inovação – 1ª Edição/2021

Módulos	Início	Término	Carga horária
1. Currículo, Tecnologia e Cultura Digital	09/03/2021	30/06/2021	30 horas
2. Tecnologias Digitais da Comunicação e Informação			
3. Letramento Digital			
4. Pensamento Computacional			
5. Avaliação e Monitoramento			



22. Saiba que:

- a) A carga horária estipulada refere-se ao tempo estimado necessário para o estudo dos conteúdos e a realização das atividades de cada curso no AVA-EFAPE, assim como a leitura de materiais complementares e pesquisas realizadas fora dele;
- b) O curso autoinstrucional prevê a diversidade de ritmos de aprendizagem; portanto, quando propõe-se uma carga horária de estudos, é levado em consideração o tempo adequado para a realização de todas as atividades.

Atenção: Após o período de seis meses da homologação dos cursos, o acesso ao seu conteúdo será interrompido, assim como os serviços de atendimento ao cursista pela Central de Atendimento.



Como realizar as atividades?

- 23.** A atividade avaliativa será composta por questões objetivas relacionadas aos conteúdos desenvolvidos nos módulos, validadas pelo próprio sistema, ao final do último de cada um deles e de cada curso no qual o(a) cursista estiver inscrito(a).

i

Importante: Para responder a atividade avaliativa, será necessário visualizar todas as páginas do conteúdo que a preceder.

- 24.** O envio dessa atividade será contabilizado como frequência no curso, visto que o AVA-EFAPE não contabiliza tempo despendido em atividades realizadas fora dele.
- 25.** Para cada curso, o participante terá **duas tentativas** para realizar a atividade avaliativa dentro do período indicado no cronograma de cada curso no qual está inscrito.
- 26.** Após isso, será considerada a maior nota, a ser representada pelos seguintes conceitos:

Conceito	Acertos	Resultado Final
Insatisfatório	Entre 0% e 74%	
Satisfatório	Entre 75% e 100%	

Atenção: Enquanto estiver realizando a atividade avaliativa, existe a possibilidade de salvá-la. Nesse caso, ficará registrada como “Em progresso” em sua página no AVA-EFAPE. Atividades “Em progresso” serão visualizadas somente pelo cursista e, por isso, não serão consideradas para avaliação. A atividade será considerada enviada e avaliada somente após o cursista clicar em “Terminar revisão”, enviar as suas atividades e ler os feedbacks exibidos.

27. A atividade avaliativa não poderá ser realizada após o prazo estipulado no cronograma disposto neste Regulamento.
28. O(a) cursista poderá acompanhar o seu desempenho no AVA-EFAPE. Para isso, deverá clicar sobre o seu nome no canto superior direito da página e, em seguida, selecionar “Notas”. A tela seguinte exibirá a lista de cursos realizados. Será necessário clicar sobre o nome do curso para visualizar as notas das atividades enviadas e a frequência atribuída a cada uma delas.



Caso o(a) cursista tiver realizado a atividade, mas a nota não estiver registrada, isso indicará que a atividade pôde ter sido salva, mas não enviada.

29. Encerrado o período de realização da atividade, não serão aceitas justificativas para o envio das questões pendentes.



Como faço para visualizar minhas notas e acompanhar o “status” das atividades avaliativas?

O(a) cursista poderá acompanhar o seu desempenho no AVA-EFAPE. Para isso, deverá clicar sobre o seu nome no canto superior direito da página e, em seguida, selecionar “Notas”. A tela seguinte exibirá a lista de cursos realizados. Será necessário clicar sobre o nome do curso para visualizar as notas das atividades enviadas e a frequência atribuída a cada uma delas.



- 30.** Para aprovação e certificação nos cursos Formação Aprofundada – Projeto de Vida – 1ª Edição/2021; Formação Aprofundada – Eletivas – 1ª Edição/2021; Formação Aprofundada – Tecnologia e Inovação – 1ª Edição/2021, o cursista deverá:
- Realizar, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) do total das atividades avaliativas propostas;
 - Ter média de aproveitamento com conceito “Satisfatório”, no total de atividades avaliativas;
- 31.** Aqueles que derem início ao curso e atingirem todos os critérios de certificação, conforme o item 30, serão considerados aprovados.
- 32.** Aqueles que não enviarem a atividade avaliativa serão considerados desistentes.

Atenção! Os **servidores SEDUC-SP aprovados** poderão participar do processo de atribuição no componente curricular realizado. A aprovação e a certificação no(s) curso(s) serão consideradas pré-requisito para a participação no processo, mas não garantirão a efetiva atribuição das aulas.



Como receber o certificado do curso?

33. Os certificados de aprovação no curso serão emitidos pela EFAPE àqueles que atenderem a todos os requisitos elencados no item “AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO”.
34. Os certificados para cada curso serão emitidos eletronicamente e disponibilizados no site da EFAPE, www.escoladeformacao.sp.gov.br, no canal “Central de Serviços”, em “Histórico de Participações” e, em momento oportuno, somente após o término do curso e respectiva homologação no Diário Oficial do Estado de São Paulo (DOE).
35. Após homologação de cada curso em DOE, os servidores serão informados quanto à disponibilização do certificado e às orientações para consulta e download.
36. O cursista da poderá utilizar o certificado do curso para evolução funcional, de acordo com a legislação vigente referente a sua Secretaria e seu quadro de atuação.



- 37.** Em caso de problemas e/ou dúvidas referentes aos cursos, os profissionais terão à disposição a Central de Atendimento na página respectiva de cada curso, no site da EFAPE.
- 38.** A Central de Atendimento estará disponível para abertura de chamados 24 horas por dia, mas o atendimento será realizado somente de segunda a sexta-feira, das 9h às 18h, exceto feriados.
- 39.** Todos os chamados abertos nos fins de semana e feriados serão respondidos a partir do primeiro dia útil subsequente. O mesmo acontecerá com os chamados abertos fora do horário estipulado.
- 40.** Após o período de seis meses da homologação do(s) curso(s), o acesso ao seu conteúdo será interrompido, assim como os serviços de atendimento ao cursista via Central de Atendimento. Depois, não será possível solicitar retificações.



Suas responsabilidades como cursista

- 41.** Assistir às aulas, ler os textos de referência, acessar os materiais indicados e participar das atividades a distância propostas no decorrer do curso, dentro dos prazos estabelecidos e registrados no cronograma.
- 42.** Acompanhar, no AVA-EFAPE, o “status” de suas atividades avaliativas, verificando aquelas que estão pendentes, não realizadas, concluídas e prazo final de realização.
- 43.** Comunicar pela Central de Atendimento problemas na execução e/ou no envio das atividades avaliativas, em tempo hábil para a sua realização, dentro do horário de atendimento e do período estabelecido para essas atividades no cronograma disposto neste Regulamento.
- 44.** Acatar as regras estabelecidas no Regulamento para este curso, inclusive as relativas à segurança da informação.
- 45.** Manter a senha de acesso guardada em completa segurança e sigilo, sendo de sua inteira responsabilidade acessos realizados com esta (a senha de acesso de cada cursista tem caráter pessoal e intransferível, sendo vedada a revelação para terceiros, e é a forma de identificação do cursista, considerada a sua utilização, para todos os fins e efeitos, como manifestação expressa de sua vontade). Para isso, o cursista deverá modificar a sua senha no primeiro acesso ao curso.



46. Utilizar apenas equipamentos confiáveis para o acesso à plataforma, que possuam programas antivírus e firewall devidamente instalados e atualizados, assumindo o risco de sua conduta, caso assim não vier a proceder.
47. Realizar logout após finalizar uma sessão no AVA-EFAPE, garantindo a veracidade de suas participações e produções. Para isso, deverá clicar em “Sair”, destacado na cor vermelha acima e à direita da tela.
48. Atualizar seu perfil sempre que necessário e responsabilizar-se pelas informações fornecidas.
49. Participar das pesquisas de avaliação do curso com o objetivo de contribuir para o aprimoramento das ações de formação ofertadas pela EFAPE.
50. Os cursos e as ações formativas da EFAPE são produzidos com a finalidade de subsidiar o profissional em seu trabalho. Dessa forma, a utilização dos conteúdos e de materiais é recomendada e incentivada. Entretanto, é expressamente vedada a utilização desses conteúdos para quaisquer fins que não estiverem diretamente envolvidos com seu trabalho, como por exemplo, a publicação em redes sociais, blogs e demais veículos digitais, sob pena de responsabilizar-se judicialmente, com exclusividade e integralmente, nos termos da legislação brasileira, por qualquer violação ao direito autoral e ações judiciais e/ou extrajudiciais advindas dessas violações, movidas por quem quer que seja, incluindo autores, editoras e demais interessados.



Configurações Adequadas para Acesso ao AVA-EFAPE

- 51.** A gestão da segurança das informações observa as disposições da Norma Técnica ABNT NBR ISSO/IEC 27002, especialmente em relação a autenticidade, integridade e disponibilidade da informação.
- 52.** É de reconhecimento público a impossibilidade técnica da manutenção do funcionamento integral e ininterrupto de qualquer sistema de informática. Dessa forma, a SEDUC isenta-se de qualquer responsabilidade relativa à postagem de atividades web ou à manutenção de equipamentos.
- 53.** As configurações mínimas de hardware e software necessárias para acesso adequado ao AVA-EFAPE são as seguintes:

Software	Hardware
<ul style="list-style-type: none"> • WindowsXPServicePack2(recomendado Windows XP Service Pack 3 ou posterior); • Windows Vista; • Plug-in Adobe Acrobat Reader atualizado; • Para cursos acessíveis: leitor de tela NVDA para 2016.1; • Navegadores: Internet Explorer 9 ou superior; <p>Firefox 34 ou superior; Chrome 34 ou superior.</p>	<p>Mínimo de 1 GB de Memória RAM;</p> <p>Resolução de tela mínima de 1024x768;</p> <p>Conexão banda larga, preferencialmente 512 kbps ou superior.</p>

Passo a Passo para Limpeza do Navegador

54. Para um bom desempenho do AVA-EFAPE, é recomendada a limpeza do navegador, seguindo os passos abaixo:

Internet Explorer:

- i. Abrir o Internet Explorer;
- ii. Apertar a tecla “ALT” do seu teclado para que a barra de menu seja disponibilizada;
- iii. Selecionar a opção “Ferramentas” e, depois, a opção “Opções da Internet”;
- iv. Selecionar a aba “Geral” na nova janela aberta;
- v. Clicar em “Excluir” na área “Histórico de navegação”;
- vi. Marcar os itens “Arquivos de Internet Temporários” e “Cookies” na nova janela aberta;
- vii. Clicar no botão “Excluir”. Esta janela será fechada automaticamente;
- viii. Para finalizar, clicar no botão “Aplicar” e, logo em seguida, no botão “OK”.





Mozilla Firefox:

- i. Abrir o Firefox;
- ii. Apertar a tecla “ALT” do seu teclado para que a barra de menu seja disponibilizada;
- iii. Selecionar “Ferramentas” e, a seguir, “Limpar dados pessoais”;
- iv. Selecionar a aba “Avançado” na nova janela;
- v. Habilitar os itens “Cookies” e “Cache” na nova janela aberta;
- vi. Clicar em “Limpar agora”. Esta janela será fechada automaticamente.



Google Chrome:

- i. Fechar o Navegador e entrar novamente;
- ii. No canto superior direito, há três traços. Clicar neles com o botão esquerdo do mouse;
- iii. Na nova janela, clicar em “Ferramentas”;
- iv. Na janela seguinte, clicar em “Limpar dados de navegação”;
- v. No campo “Eliminar os seguintes itens desde:”, selecionar “o começo”;

- vi. Em seguida, selecionar “Cookies e outros dados de site e de plug-in” e “Imagens e arquivos armazenados em CACHE”;
- vii. Por fim, clicar em “Limpar dados de navegação”.



Microsoft Edge:

- i. Abrir o Microsoft Edge;
- ii. Clicar nas três bolinhas (...), localizadas no canto superior direito da tela.
- iii. Selecionar a opção “Histórico” e, depois, a opção “Limpar dados de navegação”;
- iv. Selecionar o intervalo de tempo na caixa de seleção e todos os itens indicados na lista;
- v. Clicar no botão “Limpar agora”. Esta janela será fechada automaticamente.

