

ANEXO 1 – ATRIBUIÇÕES E PERFIS EFAPE

a) Atribuições Gerais

Os servidores realizarão atividades inerentes às atribuições da EFAPE, conforme Decreto nº 64.187/2019:

- Qualificar os profissionais da Educação, nas redes municipal e estadual de São Paulo, para o exercício do magistério e da gestão do ensino básico, desenvolvendo estudos, planejamentos, programas, avaliação e gerenciamento da execução de ações de formação, aperfeiçoamento e educação continuada;
- Desenvolver processos de certificação na Educação;
- Acompanhar o estado d'arte na área de sua especialidade, identificando e analisando experiências inovadoras e disponibilizando informações para entidades e profissionais da Educação;
- Realizar os cursos de formação compreendidos em concursos públicos e processos seletivos de pessoal para a Educação;
- Disponibilizar infraestrutura e tecnologias de ensino presencial e a distância para os programas de formação e aperfeiçoamento dos profissionais da Educação;
- Manter atualizada a agenda de eventos e oportunidades de desenvolvimento profissional para os servidores da Secretaria e divulgar informações a respeito;

b) Habilidades gerais para os Perfis EFAPE/DEPEC

O profissional deve ser capaz de planejar, desenvolver e executar ações de formação em EaD, presenciais ou híbridas, que contemplem metodologias ativas, métodos diferenciados e estratégias/técnicas que sejam atrativas, dinâmicas e inovadoras. Também precisa apresentar flexibilidade, capacidade de adaptação, de lidar com imprevistos e com as altas demandas, sem perder a qualidade na entrega dos trabalhos.

É ainda esperado que o profissional tenha em seu perfil as seguintes habilidades:

- Atuar de forma ética, colaborativa, assertiva e cordial em seu contexto de atuação profissional;

- Saber se expressar (de forma oral e escrita) com clareza, precisão, objetividade e respeito;
- Apresentar proatividade, sendo capaz de buscar soluções para desafios rotineiros e atípicos;
- Estar aberto a receber feedbacks avaliativos periódicos e investir em sua formação profissional contínua;
- Ter foco e comprometimento em resultados na sua atuação profissional;
- Conhecer e trabalhar em conformidade com a Missão, Visão e Valores da SEDUC e da EFAPE;
- Desenvolver e participar de ações formativas, considerando os pressupostos contidos nos documentos norteadores da SEDUC/EFAPE;
- Conhecer os princípios da andragogia, heutagogia e da homologia de processos.

Os profissionais que desempenharão a função de formadores, além de atuar nas dependências da EFAPE, necessitarão ter disponibilidade para realizar as suas atribuições, tais como a realização de ações formativas, visitas técnicas/pedagógicas, reuniões de trabalho, dentre outras, nas diretorias de ensino, unidades escolares e /ou em diferentes localidades, conforme especificidade dos serviços/demandas e necessidades do trabalho.

Os selecionados desempenharão a função de formadores da EFAPE, com as seguintes atribuições:

- I. Planejar, desenvolver e executar as ações de formação em momentos presenciais, a distância e ou híbridas, para os profissionais que atuam no âmbito da SEDUC e/ou nas secretarias municipais de educação;
- II. Elaborar materiais e recursos necessários ao desenvolvimento e à avaliação das ações de formação previstas no item anterior;
- III. Analisar os relatórios, assim como demais instrumentos ou dados que apontem a necessidade de ajustes, mudanças e/ou adequações, visando a aprimorar as ações de formação;
- IV. Identificar, por meio das práticas dos profissionais da Educação, a aplicabilidade das formações realizadas pela EFAPE, no cotidiano profissional, buscando sempre o aperfeiçoamento das formações;
- V. Identificar profissionais, regiões e/ou escolas que estiverem em situação de vulnerabilidade ou dificuldades para, se necessário, oferecer atendimento personalizado em parceria com as respectivas diretorias de ensino;

VI. Fomentar a realização de trabalhos colaborativos entre os profissionais da Educação que atuam nos mais diversos setores e localidades, formando uma rede colaborativa; VII. Acompanhar os resultados das escolas e/ou regiões que participam das ações de formação sob sua coordenação, identificando demandas de formação;

VIII. Identificar práticas exitosas desenvolvidas pelos profissionais das redes públicas estadual e municipais e organizar formas e meios de divulgação e socialização dessas ações.

c) Perfis da Coordenadoria

Perfis para compor a equipe de formadores com alocação no Departamento de Programas de Formação e Educação Continuada (DEPEC):

- Conhecimentos específicos para o Processo Seletivo:
 - Participar da formulação das políticas de formação, aperfeiçoamento e educação continuada dos profissionais das redes estadual e municipais do Estado de São Paulo;
 - Programar e gerenciar a execução dos cursos, sua avaliação e certificação;
 - Prover materiais didáticos e infraestrutura de recursos adequados aos cursos.

Perfil – Técnico em Formação Curricular e Práticas Educacionais (para o CEFOP)

O técnico em formação curricular e práticas educacionais é responsável por analisar e validar propostas de ações formativas, assim como planejar, elaborar e executar as formações continuadas (presenciais, EaD e/ou híbridas). Estas são destinadas aos docentes das redes públicas municipais e/ou estadual de São Paulo, relativas ao Currículo Paulista e demais documentos norteadores da SEDUC-SP, por meio do uso de metodologias ativas, métodos diferenciados e estratégias/técnicas que forem atrativas, dinâmicas e inovadoras, além de acompanhar o desempenho dos cursistas no decorrer das ações formativas.

- Conhecimentos específicos para o Processo Seletivo:
 - ✓ Desenvolver e executar, diretamente ou por intermédio de entidades contratadas ou conveniadas, programas e cursos para formação continuada, atualização e desenvolvimento dos profissionais do Quadro do Magistério, em articulação com a Coordenadoria Pedagógica;
 - ✓ Organizar aulas práticas na rede escolar, em articulação com as áreas e unidades envolvidas;
 - ✓ Participar dos processos de seleção de pessoal para o Quadro do Magistério;
 - ✓ Elaborar calendários dos cursos ofertados;
 - ✓ Preparar, providenciar e distribuir materiais didáticos de cursos presenciais e a distância.

Perfil – Técnico em Formação em Gestão (para o CEFOG)

O técnico em formação em gestão é responsável por analisar e validar propostas de ações formativas, assim como planejar, elaborar e executar as formações continuadas (presenciais, EaD e/ou híbridas). Estas são destinadas aos profissionais do Quadro de Apoio Escolar, do Quadro de Servidores da Educação e do Quadro do Magistério que ocupam cargo ou função de gestão nas redes públicas municipais e/ou estadual de São Paulo, por meio do uso de metodologias ativas, métodos diferenciados e estratégias/técnicas que forem atrativas, dinâmicas e inovadoras, além de acompanhar o desempenho dos cursistas no decorrer das ações formativas.

- Conhecimentos específicos para o Processo Seletivo:
 - ✓ Desenvolver e executar, diretamente ou por intermédio de entidades contratadas ou conveniadas, programas e cursos para formação continuada, atualização e desenvolvimento dos profissionais dos demais quadros da Secretaria, em articulação com a Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos;
 - ✓ Executar programas e cursos de Gestão da Educação e Gestão Escolar;
 - ✓ Articular-se com outras entidades públicas na área de formação e desenvolvimento da gestão pública, com vista à realização de programas de desenvolvimento em gestão de recursos para os profissionais da Secretaria;
 - ✓ Participar dos processos de seleção de pessoal para os demais quadros da Secretaria;
 - ✓ Elaborar calendários dos cursos ofertados;
 - ✓ Preparar, providenciar e distribuir materiais didáticos de cursos presenciais e a distância

Perfil – Técnico de Acompanhamento Pedagógico Formativo – TAF

Este profissional atuará no Projeto Acompanhamento Pedagógico Formativo – APF, da SEDUC e, para isso é necessário:

- Atuar de forma ética, colaborativa, assertiva e cordial em seu contexto de atuação profissional;
- Saber se expressar (de forma oral e escrita) com clareza, precisão, objetividade e respeito;
- Apresentar proatividade, sendo capaz de buscar soluções para desafios rotineiros e atípicos;
- Estar aberto a receber feedbacks avaliativos periódicos e investir em sua formação profissional contínua;
- Ter foco e comprometimento em resultados na sua atuação profissional;
- Conhecer e trabalhar em conformidade com a Missão, Visão e Valores da SEDUC e da EFAPE;

- Conhecer os princípios da andragogia, heutagogia e da homologia de processos.

ROTINAS - Técnico de Acompanhamento Pedagógico Formativo - TAF

- Manter um memorial das ações formativas para registro de dados e informações para análises diversas como fonte de diagnóstico de impactos e novas demandas;
- Acompanhar e orientar as formações realizadas conforme diretrizes da EFAPE;
- Elaborar e encaminhar os documentos necessários para o desenvolvimento das demandas do APF;
- Auxiliar na elaboração e desenvolvimento de ações formativas alocadas na EFAPE;
- Participar das reuniões de rotina da EFAPE;
- Participar das reuniões de rotina e de gestão do APF;
- Elaborar materiais e recursos necessários ao desenvolvimento e à avaliação das ações de formação;
- Analisar os relatórios, assim como demais instrumentos/dados, que apontem a necessidade de ajustes, mudanças e/ou adequações, visando aprimorar as ações de formação;
- Fomentar a realização de trabalhos colaborativos entre os profissionais da Educação que atuam nos mais diversos setores e localidades, formando uma rede colaborativa;
- Identificar práticas exitosas desenvolvidas pelos profissionais das redes públicas estadual e municipais e organizar formas e meios de divulgação e socialização dessas ações;
- Atuar como professor formador, conduzindo as formações para as equipes responsáveis pelo Acompanhamento Pedagógico Formativo – APF, nas Diretorias de Ensino e Unidades Escolares;
- Elaborar material formativo para a condução das formações para o Acompanhamento Pedagógico Formativo;
- Participar das reuniões de alinhamento de demandas do Acompanhamento Pedagógico Formativo com a COPED;
- Participar das reuniões técnicas de alinhamento, acompanhamento, planejamento e avaliação das estratégias formativas para o Acompanhamento Pedagógico Formativo;
- Conduzir e participar de ações formativas para o fortalecimento do Acompanhamento Pedagógico Formativo;

- Realizar - *in loco* - nas Diretorias de Ensino ou Escolas - observação da atuação dos profissionais responsáveis pelo Acompanhamento Pedagógico Formativo a fim de levantar insumos para melhoria das ações formativas.