

PROGRAMA
ENSINO INTEGRAL

Informações Gerais

Modelo de Gestão – 1ª Edição/2022

Sobre o curso

1) Este curso conta com **60 horas** de carga horária, e será realizado no formato de estudos autônomos, a distância, por meio do AVA-EFAPE (SEDUC) e AVA-EFAPE (Municípios);

2) Inscrição:

Poderão se inscrever:

- **Servidores da SEDUC-SP** que fizerem parte do Quadro do Magistério (QM), Quadro de Apoio Escolar (QAE) e Quadro da Secretaria da Educação (QSE);
- **Profissionais das Redes de Ensino Municipais do Estado de São Paulo**, a saber: Diretor, Vice-diretor, Professor Coordenador Pedagógico, PEB I e II, Monitor e Auxiliar.

Estão impedidos de se inscrever:

- Servidores que tiverem sido aprovados em edições anteriores.

Todos os servidores estaduais e municipais deverão estar **obrigatoriamente** com o **cadastro ativo** na base da **Secretaria Escolar Digital (SED)**.

3) O período de realização será **de 20 de janeiro a 27 de junho de 2022;**

4) Servidores da SEDUC-SP deverão acessar o AVA-EFAPE, por meio do canal “SOLUÇÕES”, diretamente na página do curso, no site da EFAPE ou ainda pelo endereço <https://avaefape2.educacao.sp.gov.br>;

5) Servidores das Redes de Ensino Municipais deverão acessar o AVA-EFAPE exclusivo aos Municípios, por meio do canal “SOLUÇÕES”, diretamente na página do curso, no site da EFAPE, ou ainda pelo endereço <https://avaefapemunicipios.educacao.sp.gov.br>.

Cronograma de Inscrições e realização do curso

6) O início do curso seguirá o cronograma de acordo com a data em que a inscrição foi realizada pelo cursista, conforme tabela abaixo:

Inscrição realizada no período	Início do curso no AVA-EFAPE	Término do curso no AVA-EFAPE
de 13/12/2021 a 13/01/2022	20/01/2022	27/06/2022
de 14/01 a 17/02/2022	24/02/2022	
de 18/02 a 10/03/2022	17/03/2022	
de 11/03 a 24/03/2022	31/03/2022	
de 25/03 a 07/04/2022	14/04/2022	

- 7) Cada interessado deverá efetivar a sua própria inscrição;
- 8) Ao concluí-la, um número de protocolo será emitido. Uma mensagem automática com este e a cópia do “Termo de Aceite” serão enviadas ao seu e-mail cadastrado no formulário;
- 9) Não haverá possibilidade de cancelamento de inscrição diretamente pelo formulário. O servidor que não puder participar do curso deverá, dentro do período em que estiver realizando a sua inscrição, conforme quadro acima, abrir uma ocorrência por meio do “Fale Conosco” e solicitar o cancelamento. Após o término das inscrições, **solicitações de cancelamento não serão aceitas**, e os inscritos serão considerados cursistas.

Avaliação

- 10) Para ser aprovado no curso, o cursista deverá ter a frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) e aproveitamento Satisfatório; para isso, deverá acertar, no mínimo, **13 questões, num total de 24 questões** avaliativas disponibilizadas;
- 11) A atividade avaliativa não poderá ser realizada após o prazo estipulado no cronograma;
- 12) Encerrado o período de realização, não serão aceitas justificativas para o envio das questões não enviadas.

Responsabilidades do inscrito

- 13) Manter e-mail válido e ativo cadastrado na SED para continuar recebendo todas as informações sobre as ações de formação ofertadas pela EFAPE;
- 14) Dedicar-se ao cumprimento da carga horária do curso, organizando-se para a realização das atividades a distância nas datas e nos prazos estabelecidos.