

# REGULAMENTO

**Formação Aprofundada: Eletivas – 2ª Edição/2022**

**Formação Aprofundada: Projeto de Vida – 2ª Edição/2022**

**Formação Aprofundada: Tecnologia e Inovação – 2ª Edição/2022**

Servidores da SEDUC-SP e das Secretarias Municipais de Educação  
do Estado de São Paulo

Julho/2022

# Inova Educação

Conheça o curso .....	3
Objetivos.....	4
A quem se destina.....	6
Sobre a inscrição .....	7
Cancelamento.....	8
Estrutura e cronograma do curso.....	9
Como realizar as atividades.....	10
Avaliação e certificação .....	11
Tire suas dúvidas.....	12
Responsabilidades do cursista.....	13
Configurações adequadas para acesso ao AVA–EFAPE.....	15
Passo a passo para limpeza do navegador .....	16

# Conheça o curso

1. O Programa Inova Educação foi criado pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP), e tem o propósito de oferecer novas oportunidades para todos os estudantes do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental e do Ensino Médio do Estado de São Paulo.
2. O Programa traz inovações para as atividades educativas serem mais alinhadas às vocações, aos desejos e às realidades de cada um. Essas inovações serão essenciais para promover os desenvolvimentos intelectual, emocional, social e cultural dos estudantes, além de reduzir a evasão escolar, melhorar a convivência nas escolas e fortalecer a ação dos professores e os vínculos com os alunos.
3. No âmbito do Inova Educação, os componentes curriculares **Eletivas, Projeto de Vida e Tecnologia e Inovação** passaram a compor o Currículo do Estado de São Paulo em 2020.
4. Dando sequência aos cursos de Formação Básica do Inova Educação, a SEDUC-SP, por meio da Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAPE), apresenta os cursos de Formação Aprofundada, que serão oferecidos aos servidores da SEDUC- SP, bem como àqueles das secretarias municipais de Educação do Estado de São Paulo, conforme item 9 deste Regulamento. São eles:
  - Formação Aprofundada – Projeto de Vida – 2ª Edição/2022;
  - Formação Aprofundada – Eletivas – 2ª Edição/2022;
  - Formação Aprofundada – Tecnologia e Inovação – 2ª Edição/2022.
5. Este Regulamento contém as regras e os procedimentos que regem os três cursos destinados aos dois públicos: SEDUC-SP e SME-SP. Os cursos serão oferecidos, na modalidade a distância e em formato de estudos autônomos (sem tutoria, interação ou mediação), no Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE (AVA-EFAPE).

# Objetivos

## **Formação Aprofundada: Eletivas – 2ª Edição/ 2022**

6. O curso **Formação Aprofundada – Eletivas – 2ª Edição/2022** tem por objetivos:

- Levar o profissional da Educação a aprofundar-se no conceito das Eletivas no âmbito do Programa Inova Educação;
- Apresentar as etapas do planejamento das Eletivas;
- Reconhecer, no planejamento das Eletivas, a importância da articulação com a Base Nacional Comum Curricular e o Currículo Paulista;
- Associar, de forma coerente, os elementos que compõem o planejamento das Eletivas aos objetivos finais da proposta;
- Compreender a importância de elementos da gestão escolar para a viabilidade das Eletivas.

## **Formação Aprofundada: Projeto de Vida – 2ª Edição/2022**

7. O curso **Formação Aprofundada – Projeto de Vida – 2ª Edição/2022** tem por objetivos:

- Compreender o Projeto de Vida como uma proposta de consolidação de uma nova cultura escolar, tendo este como eixo central da escola;
- Conhecer processos e metodologias que permitirão aos professores trabalharem o desenvolvimento integral do estudante, considerando-se tanto competências cognitivas quanto socioemocionais;
- Conhecer os organizadores curriculares itinerário formativo, dando ênfase no desenvolvimento socioemocional em Projeto de Vida para os Anos Finais do Ensino Fundamental e do Ensino Médio;
- Compreender a proposta de avaliação para o componente Projeto de Vida.

### **Formação Aprofundada: Tecnologia e Inovação – 2ª Edição/2022**

- 8.** O curso **Formação Aprofundada – Tecnologia e Inovação – 2ª Edição/2022** tem por objetivo levar o profissional da Educação a aprofundar-se no conhecimento sobre os conceitos de Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDIC) e Inovação, e sobre os eixos de organização do componente, vislumbrando as formas de trabalho.

# A quem se destina

9. Os cursos da **Formação Aprofundada – 2ª Edição/2022** serão direcionados:
- A todos os servidores da **SEDUC-SP** do Quadro do Magistério (QM) e os diretores de Núcleo Pedagógico (QSE), desde que tiverem sido:
    - Aprovados no mesmo curso da Formação Básica em edições realizadas em 2019, 2020, 2021 ou 1ª Edição/2022;
    - Reprovados no mesmo curso da Formação Aprofundada em edições realizadas em 2019, 2020, 2021 ou 1ª Edição/2022.
  - Aos profissionais das **Redes Municipais de Ensino de São Paulo**: Diretor, Vice-diretor, Professor Coordenador Pedagógico, PEB I e II, Monitor e Auxiliar, desde que tiverem sido:
    - Aprovados no mesmo curso da Formação Básica em edições realizadas em 2019, 2020, 2021 ou 1ª Edição/2022;
    - Reprovados no mesmo curso da Formação Aprofundada em edições realizadas em 2019, 2020, 2021 ou 1ª Edição/2022.
10. Aqueles que já tiverem realizado a **Formação Aprofundada**, independentemente da edição, e se direcionada aos Municípios ou à SEDUC-SP, e foram aprovados, não poderão se inscrever na presente edição correspondente ao mesmo curso e/ou ao componente curricular, uma vez que o conteúdo é o mesmo desenvolvido nas edições anteriores.



## Atenção!

Para os **servidores da SEDUC-SP**, a participação na **Formação Aprofundada será pré-requisito** para atribuição dos novos componentes curriculares. Caso o cursista vier a optar por não realizar a formação, **não poderá ter aulas atribuídas** no respectivo componente curricular.



## Importante:

O servidor estadual ou municipal deverá estar **obrigatoriamente** com o seu cadastro **ativo** na base da **Secretaria Escolar Digital (SED)**.

# Sobre a inscrição

11. As vagas ofertadas para essa edição são ilimitadas.
12. As inscrições serão por adesão e deverão ser realizadas por cada profissional público-alvo da ação, no período **de 29 de julho de 2022 a 15 de novembro de 2022**.
13. Aos **servidores da SEDUC-SP**, o acesso ao conteúdo no AVA-EFAPE **será liberado minutos após a efetivação da inscrição**.
14. Aos **servidores das Redes Municipais de Ensino**, o acesso ao conteúdo no AVA-EFAPE **será liberado, considerando-se a data de inscrição** e conforme cronograma a seguir:

Servidores das Redes Municipais de Ensino		
Inscrição realizada de	Início do curso no AVA-EFAPE em	Término do curso no AVA-EFAPE em
29/07 a 02/09/2022	08/09/2022	13/12/2022
03/09 a 30/09/2022	06/10/2022	
1º/10 a 26/10/2022	1º/11/2022	
27/10 a 15/11/2022	21/11/2022	

15. Antes de se inscrever, o interessado deverá ler todas as condições dispostas neste Regulamento. Em seguida, realizar a inscrição por meio de formulário eletrônico de acordo com o seu perfil profissional.
16. Nos campos “Usuário” e “Senha”, utilizar o CPF (sem pontos ou hífen). Ao concluir a inscrição, um número de protocolo e cópia do Termo de Aceite serão enviados ao e-mail cadastrado no formulário.



## Atenção!

Será importante o servidor ter **cadastrado um e-mail válido e ativo** para continuar recebendo as comunicações da EFAPE relativas a este curso.

# Cancelamento

17. **Aos servidores SME-SP:** O cursista que desejar realizar o cancelamento deverá, **dentro do período em que estiver realizando a sua inscrição**, entrar em contato por meio do Portal de Atendimento da Secretaria da Educação e registrar sua solicitação. Após o término deste prazo, não serão aceitas solicitações de cancelamento, e os inscritos serão considerados cursistas.
18. **Aos servidores SEDUC-SP:** O cursista que desejar realizar o cancelamento deverá, **dentro do período de 10 (dez) dias após a sua inscrição**, entrar em contato por meio do Portal de Atendimento da Secretaria da Educação e registrar sua solicitação. Após o término deste prazo, não serão aceitas solicitações de cancelamento, e os inscritos serão considerados cursistas.

As solicitações de cancelamento dos servidores SEDUC serão atendidas, **desde que abertas no período mencionado neste Regulamento**, e desde que o cursista não tenha finalizado as atividades no AVA-EFAPE.

19. Em caso de dúvidas, o servidor deverá abrir uma ocorrência por meio do “Atendimento”, pelo endereço **atendimento.educacao.sp.gov.br** ou pelo telefone 0800 77 000 12.
  - **Servidor da SEDUC-SP:** para acessar a Central de Atendimento, deverá utilizar obrigatoriamente um *e-mail* institucional Microsoft (**@educacao.sp.gov.br** ou **@professor.educacao.sp.gov.br**). A senha de acesso é a mesma utilizada para acessar o Portalnet (GDAE), a Secretaria Escolar Digital ou o *Outlook*. A ativação dos *e-mails* institucionais dos servidores da SEDUC será feita por meio da plataforma Secretaria Escolar Digital (SED): **https://sed.educacao.sp.gov.br**;
  - **Servidor SME-SP:** para abrir uma ocorrência na Central de Atendimento, o servidor deverá primeiramente efetivar o seu registro no Portal de Atendimento Secretaria Escolar Digital (SED): **https://sed.educacao.sp.gov.br** e indicar uma conta de *e-mail* válida e ativa. Somente após isso, poderá efetuar a solicitação desejada.



# Estrutura e cronograma do curso

20. Cada um dos cursos da **Formação Aprofundada – 2ª Edição/2022** possui **carga horária de 30 horas**, e está estruturado em até cinco módulos, conforme abaixo:

<b>Formação Aprofundada – Eletivas – 2ª Edição/2022</b>		
<b>Módulos</b>	<b>Término</b>	<b>Carga horária</b>
1. Diretrizes e Criação; 2. Prática; 3. Mão na Massa; 4. Avaliação e Monitoramento.	13/12/2022	30 horas
<b>Formação Aprofundada – Projeto de Vida – 2ª Edição/2022</b>		
<b>Módulos</b>	<b>Término</b>	<b>Carga horária</b>
1. O Projeto de Vida na Escola; 2. Organizadores Curriculares do 3. Componente Projeto de Vida; 4. Práticas Pedagógicas e Materiais Estruturados de Projeto de Vida; 5. Avaliação e Monitoramento.	13/12/2022	30 horas
<b>Formação Aprofundada – Tecnologia e Inovação – 2ª Edição/2022</b>		
<b>Módulos</b>	<b>Término</b>	<b>Carga horária</b>
1. Currículo, Tecnologia e Cultura digital; 2. Tecnologias Digitais da Comunicação e Informação; 3. Letramento Digital; 4. Pensamento Computacional; 5. Avaliação e Monitoramento.	13/12/2022	30 horas

# Como realizar as atividades

21. As atividades para cada curso serão realizadas totalmente a distância, e de modo autoinstrucional (sem tutoria, interação ou mediação), por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE (AVA-EFAPE).
22. Os servidores da **SEDUC-SP** deverão acessar o AVA-EFAPE no *site* da EFAPE ou diretamente pelo endereço <https://avaefape2.educacao.sp.gov.br/>.
23. Os servidores das **Redes Municipais** deverão acessar o AVA-EFAPE **exclusivo aos Municípios** no *site* da EFAPE, ou diretamente pelo endereço <https://avaefapemunicipios.educacao.sp.gov.br/>.
24. A atividade avaliativa é composta por questões objetivas relacionadas aos conteúdos desenvolvidos nos módulos, que serão validadas, no final do último módulo de cada curso pelo próprio sistema.
25. Para responder a atividade avaliativa, será necessário visualizar todas as páginas do conteúdo que a preceder.
26. O envio dessa atividade será contabilizado como frequência no curso, visto que o AVA-EFAPE não contabiliza tempo dispendido em atividades realizadas fora dele.
27. O participante terá **duas tentativas** para realizar a atividade avaliativa dentro do período indicado no cronograma.
28. Após isso, será considerada a maior nota, a ser representada pelos seguintes conceitos:
  - a. **Conceito Insatisfatório** – acertos entre 0% e 74%
  - b. **Conceito Satisfatório** – acertos entre 75% e 100%
29. Encerrado o período de realização da atividade, não serão aceitas justificativas para o envio das questões pendentes.



## Atenção!

Para acessar o AVA-EFAPE, o cursista deverá inicialmente utilizar nos campos USUÁRIO e SENHA, o seu CPF (11 dígitos, sem pontos e sem o hífen).

# Avaliação e certificação

30. Para aprovação e certificação nos cursos **Formação Aprofundada – Projeto de Vida – 2ª Edição/2022; Formação Aprofundada – Eletivas – 2ª Edição/2022** e **Formação Aprofundada – Tecnologia e Inovação – 2ª Edição/2022**, o cursista deverá:
- Realizar, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) do total das atividades avaliativas propostas;
  - Ter média de aproveitamento com conceito “Satisfatório”, no total de atividades avaliativas.
31. Os certificados de aprovação no curso serão emitidos pela EFAPE àqueles que atenderem aos critérios para certificação definidos para esta ação.
32. Após o término do curso e respectiva homologação no Diário Oficial do Estado de São Paulo (DOE), a EFAPE disponibilizará digitalmente o resultado da participação de todos os cursistas e, aos aprovados, o certificado na ferramenta “Histórico de Participações”, disponível no site da EFAPE.
33. Tão logo o resultado de participação e os certificados aos aprovados estiverem disponibilizados no “Histórico de Participações”, os cursistas serão informados e orientados para consulta e *download*.
34. Os cursistas terão um prazo de até seis meses, contados a partir da data de disponibilização da ação no “Histórico de Participações” e emissão dos certificados, para solicitar revisão da situação final.
35. Os cursistas poderão utilizar o certificado do curso para a evolução funcional pela via não acadêmica, desde que for respeitada e considerada a legislação vigente para o quadro funcional de cada um deles.



## Atenção!

O cursista deverá atentar-se às regras definidas para cada conteúdo do curso e realizar as atividades, conforme estrutura e cronograma dispostos neste Regulamento.

### Fique ATENTO!

Atividades salvas e não enviadas serão desconsideradas. Para mais informações, acesse o “Guia de Utilização AVA-EFAPE”.



## Importante:

Após o período de seis meses da disponibilização da ação no “Histórico de Participações” e, portanto, da expedição do certificado aos aprovados, o acesso ao conteúdo do curso será interrompido, assim como os serviços de atendimento ao cursista via “Atendimento” que forem relativos a este curso.

# Tire suas dúvidas

36. Em caso de problemas e/ou dúvidas referentes ao curso, os profissionais da Educação terão à disposição o canal “Atendimento”, disponível no site da EFAPE.
37. Para acessar a Central de Atendimento, o servidor da SEDUC-SP deverá utilizar obrigatoriamente um *e-mail* institucional Microsoft (@educacao.sp.gov.br ou @professor.educacao.sp.gov.br). A senha de acesso é a mesma utilizada para acessar o Portalnet (GDAE), a Secretaria Escolar Digital (SED) ou o *Outlook*. A ativação dos *e-mails* institucionais dos servidores SEDUC-SP é feita por meio da plataforma Secretaria Escolar Digital (SED): **<https://sed.educacao.sp.gov.br>**.
38. A Central de Atendimento estará disponível para abertura de chamados 24 horas por dia, mas o atendimento será realizado somente de segunda a sexta-feira, das 9h às 18h, exceto feriados.
39. Todos os chamados abertos nos fins de semana e feriados serão respondidos a partir do primeiro dia útil subsequente. O mesmo acontecerá com os chamados abertos fora do horário estipulado.

# Responsabilidades do cursista

40. Consultar o **“Guia de Utilização AVA-EFAPE”**, disponível no próprio ambiente, para ciência dos recursos de navegação disponíveis, bem como os procedimentos para a realização e o acompanhamento das atividades ao longo do curso.
41. Consultar e verificar o cronograma de realização dos módulos e das atividades do curso, conforme disposto no Regulamento.
42. Consultar permanentemente o *site* EFAPE e o AVA-EFAPE para mais informações sobre as ações de formações.
43. Realizar e participar das atividades a distância propostas no decorrer do curso dentro dos prazos estabelecidos e registrados no AVA-EFAPE.
44. Acompanhar o seu desempenho no AVA-EFAPE, conforme orientações disponíveis no **“Guia de Utilização AVA-EFAPE”**.
45. Comunicar via “Atendimento”, por meio do site da EFAPE, problemas na execução e/ou no envio das atividades avaliativas, em tempo hábil para sua realização, dentro do horário de atendimento e do período estabelecido para essas atividades no cronograma disposto em Regulamento.
46. Acatar as regras estabelecidas no Regulamento para este curso, inclusive as relativas à segurança da informação.
47. Manter a senha de acesso ao curso guardada em completa segurança e sigilo, sendo de sua inteira responsabilidade acessos realizados com esta, pois tem caráter pessoal e intransferível, vedada a revelação para terceiros, e é a forma de identificação do cursista, considerada a sua utilização, para todos os fins e efeitos, como manifestação expressa de sua vontade).

48. Utilizar apenas equipamentos confiáveis para o acesso à plataforma, que possuam programas antivírus e *firewall* devidamente instalados e atualizados, assumindo o risco de sua conduta caso assim não vier a proceder.
49. Realizar *logout* após finalizar uma sessão no AVA-EFAPE, garantindo a veracidade de suas participações e produções.
50. Atualizar seu perfil sempre que necessário e responsabilizar-se pelas informações fornecidas.
51. Acatar que é expressamente vedado repassar, copiar, reproduzir ou publicar conteúdo parcial e/ou total dos cursos em que estiver inscrito, sob pena de responsabilização – com exclusividade e integralmente – nos termos da legislação brasileira, por qualquer violação ao direito autoral, e ações judiciais e/ou extrajudiciais advindas dessas violações, movidas por quem quer que seja, incluindo, mas não se limitando, a possíveis autores, editoras e demais interessados.

# Configurações adequadas para acesso ao AVA-EFAPE

52. A gestão da segurança das informações observa as disposições da Norma Técnica ABNT NBR ISSO/IEC 27002, especialmente em relação a autenticidade, integridade e disponibilidade da informação.
53. É de reconhecimento público a impossibilidade técnica da manutenção do funcionamento integral e ininterrupto de qualquer sistema de informática. Dessa forma, a SEDUC-SP isenta-se de qualquer responsabilidade relativa à postagem de atividades *web* ou à manutenção de equipamentos.
54. Antes de iniciar a navegação no AVA-EFAPE, será importante verificar se o computador utilizado possui os seguintes requisitos:

	Mínimo	Recomendado
<b>Software Usuário</b>	Google Chrome 74, Mozilla Firefox 74, Microsoft Edge ou Safari 12	<b>Google Chrome 90, Mozilla Firefox 86, Microsoft Edge ou Safari 14</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Windows 7 Service Pack 1 ou superior;</li><li>• MacOS Sierra e o MacOS High Sierra;</li><li>• Ubuntu 18.10 Cosmic Cuttlefish;</li><li>• Plugin Adobe Acrobat Reader atualizado;</li><li>• Para cursos acessíveis:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ leitor de tela NVDA para 2020.1. (Sistema Windows);</li><li>◦ Orca Screen Reader (Sistema Linux – Ubuntu);</li><li>◦ VoiceOver (Sistema MacOs).</li></ul></li></ul>	
<b>Hardware Usuário</b>	1 GB de Memória RAM	<b>2 GB+ de Memória RAM</b>
	Resolução de tela mínima de 1024x768.	
<b>Rede de Usuário</b>	Acesso à Internet preferencialmente por meio de uma conexão Banda larga.	
	1 mbps	<b>2 mbps+</b>

# Passo a passo para limpeza do navegador

55. Para um bom desempenho do AVA-EFAPE, é recomendada a limpeza do navegador, seguindo os passos abaixo:

## Internet Explorer

- i. Abrir o Internet Explorer (versão mínima recomendada, versão 11);
- ii. Apertar a tecla “ALT” do seu teclado para a barra de menu ser disponibilizada;
- iii. Selecionar “Ferramentas” e, depois, “Opções da Internet”;
- iv. Selecionar a aba “Geral” na nova janela aberta;
- v. Clicar em “Excluir” na área “Histórico de navegação”;
- vi. Marcar os itens “Arquivos de Internet Temporários” e “Cookies” na nova janela aberta;
- vii. Clicar no botão “Excluir”. Esta janela será fechada automaticamente;
- viii. Para finalizar, clicar no botão “Aplicar” e, logo em seguida, em “OK”.

## Mozilla Firefox

- i. Abrir o Firefox;
- ii. Apertar a tecla “ALT” do seu teclado para a barra de menu ser disponibilizada;
- iii. Selecionar a opção “Ferramentas” e, a seguir, a opção “Limpar dados pessoais”;
- iv. Selecionar a aba “Avançado” na nova janela;
- v. Habilitar os itens “Cookies” e “Cache” na nova janela aberta;
- vi. Clicar no botão “Limpar agora”. Esta janela será fechada automaticamente.



## Google Chrome

- i. Fechar o Navegador e entrar novamente;
- ii. No canto superior direito há três traços. Clicar neles com o botão esquerdo do mouse;
- iii. Na nova janela, clicar em “Ferramentas”;
- iv. Na janela seguinte, clicar em “Limpar dados de navegação”;
- v. No campo “Eliminar os seguintes itens desde:”, selecionar “o começo”;
- vi. Em seguida, selecionar os campos “Cookies e outros dados de site e de *plug-in*” e “Imagens e arquivos armazenados em *Cache*”;
- vii. Por fim, clicar em “Limpar dados de navegação”.

## Microsoft Edge

- i. Abrir o Microsoft Edge;
- ii. Clicar nas três bolinhas (...), localizadas no canto superior direito da tela;
- iii. Selecionar a opção “Histórico” e, depois, a opção “Limpar dados de navegação”;
- iv. Selecionar o intervalo de tempo na caixa de seleção e todos os itens indicados na lista;
- v. Clicar no botão “Limpar agora”. Esta janela será fechada automaticamente.

## Safari

- i. Para apagar o histórico e os *cookies*, acesse o Menu Ajustes > Safari e toque em “Limpar Histórico e Dados dos Sites”;
- ii. A limpeza de histórico de navegação, *cookies* e dados do Safari não altera as informações de Preenchimento Automático;
- iii. Para limpar os *cookies* e manter o histórico de navegação, acesse Ajustes > Safari > Avançado > Dados dos Sites e toque em “Remover Todos os Dados”.